

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД  
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПРИКАЗ

13 ноября 2017 г.

№ 214-0

**Об утверждении Положения о конфликте интересов в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Республики Дагестан**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о конфликте интересов в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Республики Дагестан.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Дагестан <http://fomsrd.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Директора Р.Ш. Бутаева.

Директор



М.В. Сулейманов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конфликте интересов в Территориальном фонде обязательного**  
**медицинского страхования Республики Дагестан**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о конфликте интересов в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Республики Дагестан (далее – Положение) является локальным нормативным актом и разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утверждены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 г.) и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере противодействия коррупции, выявления и урегулирования конфликтов интересов.

2. Основной задачей деятельности Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Дагестан (далее – ТФОМС РД) по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников ТФОМС РД на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

3. Действие Положения распространяется на всех работников ТФОМС РД, вне зависимости от занимаемой должности.

4. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ТФОМС РД, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей (осуществление полномочий).

5. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 4 Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 4 Положения, и (или)

лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

## **II. Основные принципы управления конфликтом интересов в ТФОМС РД**

6. В основу работы по управлению конфликтов интересов ТФОМС РД положены следующие принципы;

1) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков ТФОМС РД и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

4) соблюдение баланса интересов ТФОМС РД и работника ТФОМС РД при урегулировании конфликта интересов;

5) защита работника ТФОМС РД от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником ТФОМС РД и урегулирован (предотвращен) ТФОМС РД.

## **III. Обязанности работников ТФОМС РД в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

8. Работник ТФОМС РД в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов обязан:

1) при принятии решений и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами ТФОМС РД - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

2) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, при которых его частные интересы будут противоречить интересам ТФОМС РД, которые могут привести к конфликту интересов;

3) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

4) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

9. Работник ТФОМС РД при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности ТФОМС РД или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами ТФОМС РД.

## **IV. Порядок раскрытия и урегулирования конфликта интересов в ТФОМС РД, возможные способы его разрешения**

10. В ТФОМС РД установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

1) раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

2) раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

3) разовое раскрытие сведений по мере возникновения конфликта интересов.

10. Работники ТФОМС РД обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

11. Для урегулирования конфликта интересов в ТФОМС РД создается Комиссия по урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), Положение и персональный состав которой утверждаются приказом директора ТФОМС РД.

12. Работник ТФОМС РД обязан в письменной форме уведомить Директора ТФОМС РД о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно (приложение №1 к настоящему Положению).

13. Поступившая информация рассматривается Комиссией для тщательной проверки с целью оценки серьезности возникающих для ТФОМС РД рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

14. По результатам рассмотрения поступившей информации Комиссия может принять одно из следующих решений:

- ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и не нуждается в специальных способах урегулирования;

- конфликт интересов имеет место.

15. В случае если конфликт интересов имеет место, Комиссия может использовать различные способы его разрешения, в том числе:

1) ограничение доступа работника ТФОМС РД к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

2) добровольный отказ работника ТФОМС РД или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

3) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника ТФОМС РД;

4) временное отстранение работника ТФОМС РД от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

5) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

6) отказ работника ТФОМС РД от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ТФОМС РД;

7) увольнение работника ТФОМС РД по собственной инициативе;

8) увольнение работника ТФОМС РД по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него

трудовых обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

16. Приведенный перечень способов разрешения конфликтов интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ТФОМС РД и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

17. При разрешении имеющего конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ТФОМС РД.

18. Непринятие работником ТФОМС РД, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **V. Лица, ответственные за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений**

19. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ТФОМС РД (секретарь Комиссии).

Информация (заявление) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов подлежит обязательной регистрации указанным должностным лицом в течение одного рабочего дня с момента поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложении № 2 к настоящему Положению).

Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован и заверен печатью и подписью лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТФОМС РД.

20. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ТФОМС РД, представляется Директору ТФОМС РД, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, отдается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.

Приложение № 1  
к Положению о конфликте интересов  
в Территориальном фонде обязательного  
медицинского страхования  
Республики Дагестан

Директору Территориального фонда  
обязательного медицинского страхования  
Республики Дагестан  
от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., должность, телефон)

Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер в Журнале  
регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления: "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы работника, должность работника, зарегистрировавшего уведомление)

